



100000079 AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°...../AONO/MPT/CIPM/2021 DU ...27 JUIL 2021, LANCE EN PROCEDURE
D'URGENCE POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL INFORMATIQUE POUR LA
PLATEFORME NATIONALE D'AGREGATION DES COMMUNICATIONS
ELECTRONIQUES, A LA CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST).

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre des Postes et Télécommunications lance en procédure d'urgence, un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture du matériel informatique pour la plateforme nationale d'agrégation des communications électroniques à la CAMPOST.

2. Consistance des prestations

Le présent appel d'offres consiste en l'acquisition de:

- Trente (30) ordinateurs portables ;
- Trois (03) ordinateurs de bureau ;
- Six (06) SMART IPTV ;
- Quatre (04) imprimantes multifonction ;
- Un (01) photocopieur multifonction.

3. Délais de livraison

Le délai maximum de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de trois (03) mois.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de quarante millions (40 000 000) FCFA.

5. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toutes les entreprises spécialisées dans la fourniture des équipements informatiques et de logiciels.

6. Financement

Les fournitures, objet du présent appel d'offres, sont financées par le Compte d'Affectation Spécial du Trésor pour le Développement de l'Activité Postale (CAS POSTE), Exercice 2021, sur la ligne d'imputation budgétaire N°55 45 587 02 220021 2276 : «Fourniture des matériels informatiques, appareils de monitoring à la Campost».

7. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics (1^{er} étage, porte 162, Téléphone 222.23.36.41) dès publication du présent avis.

8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, sis au 1^{er} étage de l'immeuble abritant les services centraux du Ministère des Postes et Télécommunications (porte 162, Tél. 222.23.36.41), dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public, d'une somme non remboursable de cinquante mille francs (50.000)F CFA.

9. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir au Ministère des Postes et des Télécommunications, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, sis 1^{er} étage de l'immeuble abritant les services centraux du Ministère des Postes et des Télécommunications, porte 162), au plus tard le ~~20.07.2021~~ ~~20.07.2021~~ à 14 heures et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°...../AONO/MPT/CIPM/2021 DU, LANCE EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'ACQUISITION DU MATÉRIEL INFORMATIQUE POUR LA PLATEFORME NATIONALE D'AGREGATION DES COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES, A LA CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST).

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission ou un chèque banque établi par un établissement financier de premier ordre agréée par le Ministère des Finances d'un montant de huit cent mille (800.000) FCFA, pour chaque lot et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps. L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu dans la salle de réunion la Commission sise à l'immeuble siège de la CAMPOST, porte 308 le ~~20.07.2021~~ ~~20.07.2021~~ à 15 heures, par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

13. Principaux critères d'évaluation

13.1. Critères éliminatoires :

- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative, 48 h après l'ouverture des plis ;
- Absence d'une caution de soumission ou chèque banque à l'ouverture des plis ;
- Document falsifié ou fausse déclaration;
- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- Offre financière incomplète;
- Absence de l'agrément du fabricant ou du distributeur agréé en cours de validité pour les micro-ordinateurs;
- Absence de prospectus des équipements proposés accompagnés de fiches authentiques décrivant les caractéristiques techniques dudit matériel ;
- Absence de déclaration sur l'honneur de non abandon de prestations ou de non défaillance ;
- Non satisfaction d'au moins 4 oui sur 5 de critères essentiels.

13.2. Critères essentiels :

- Les critères de qualification des candidats sont les suivants :
 - Référence similaire ;
 - Capacité de financement ;
 - Services après-vente ;
 - Délais de livraison.
 - Acceptation des conditions du marché

14. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la moins disante et jugée conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des dites offres.

16. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère des Postes et Télécommunications, Direction des Affaires Générales, Sous-Directeur du Budget et du Matériel (1^{er} étage, porte 168 bis, Tél. 222.23.21.78).

NB : Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 205 725 / 699 370 748.-

Copies :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Président CIPM ;
- Service des Marchés Publics ;
- Chrono/Archives ;
- Affichage.



Mme Liom Li Likeng
née Mendomo Minette



000000019 OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No...../AONO/MPT/CIPM/2021 OF 7 JUL 2021 LAUNCHED IN A
PROCEDURE OF URGENCY FOR THE PURCHASE OF IT EQUIPMENT FOR
THE NATIONAL ELECTRONIC COMMUNICATIONS AGGREGATION
PLATFORM, TO THE CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST)

1. Purpose

The Minister of Posts and Telecommunications hereby launches an Open National Invitation to tender in a procedure of urgency for the supply of IT equipment for the national electronic communications aggregation platform to CAMPOST.

2. Description of services

This invitation to tender will consist in purchasing:

- Thirty (30) laptops;
- Three (03) desktop computers;
- Six (06) SMART IPTV;
- Four (04) multifunction printers;
- One (01) Multifunction copier.

3. Execution deadline

The maximum delivery time provided by the Project Owner shall be (03) three months.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation stands at CFA forty million (40,000,000) francs.

5. Participation and origin

Participation in this invitation to tenders is open to all companies specialised in the supply of computer equipment and software.

6. Financing

The supplies under this tender shall be financed by the Treasury Special Appropriation Account for the Development of the Postal Activity (Postal Special Earmarked Account), 2021 financial year, on the budget head No. 55 45 587 02 220021 2276: "Supply of IT equipment, monitoring devices to Campost".

7. Consultation of Tender documents

Tender documents may be consulted during working hours at the Department of General Affairs, contracts service, (1st floor of the Ministry of Posts and Telecommunications Room 162, Tel. 242 23 36 41), upon the publication of this announcement.

8. Acquisition of tender file

The complete set of bidding documents may be obtained at the Department of General affairs, Contracts service, located at 1st floor of Ministry of Posts and Telecommunications building, (Room 162, Tel. 242.233.641) upon the publication of this tender against the payment into the public treasury of a non-refundable sum of CFA fifty thousand (50,000) francs.

9. Submission of bids

Each tender file written in French or English should be presented in seven (07) copies including the original and six (06) copies, labelled as such, should reach the Ministry of Posts and Telecommunications, Department of General Affairs, Contracts Service located at the 1st floor of the building hosting the central services of MINPOSTEL, Room 162, not later than the at 2 pm and shall carry the following label:

20 AUG 2021

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No...../AONO/MPT/CIPM/2021 OF.....LAUNCHED IN A
PROCEDURE OF URGENCY FOR THE PURCHASE OF IT EQUIPMENT FOR THE
NATIONAL ELECTRONIC COMMUNICATIONS AGGREGATION PLATFORM, TO
THE CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST).

"To be opened only during the bid-opening session"

10. Temporary Security

Each bidder should attach his administrative documents, a bid bond or bank cheque issued by a first class financial institution approved by the Ministry in charge Finance, of an amount of CFA eight hundred thousand (800,000), francs for each lot with the validity period of thirty (30) days from the day of opening of bids.

11. Acceptability of bids

To avoid the rejection of bids, the administrative documents must imperatively be submitted in originals or true copies certified by an issuing or administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulation. They must not be more than (3) months old prior to the submission date of the bids or be produced after the signature date of this invitation to tenders.

Any tender not complying with the tender file shall be rejected.

12. Opening of tenders

The opening of the bids shall be made in one phase. The opening of the administrative, technical and financial bids will take place in the meeting room of the Tender Board located at the CAMPOST headquarters building, room 308 on at 3 pm, and will be done by the above mentioned Tender Board members, in the presence of bidders who wish to take part in the opening ceremony or their representatives duly authorised and who have a perfect knowledge of the file.

Only the bidders or their duly authorised representatives may attend the public bidding opening ceremony.

13. Main assessment criteria

13.1. Eliminary criteria:

- Absence or non-compliance of one administrative document, 48 hours after the bids opening;
- Absence of the bid bond or cheque at the opening of bids;
- -Forged document or false declaration;
- -Absence of a quantified unit price;
- Incomplete financial bid;
- Absence of a valid manufacturer approval for micro-computers;
- -Absence of proposed equipment leaflet accompanied with the authentic fact sheets describing the technical specifications of the said equipment;
- -Non-compliance with 75% of the minimal technical specifications;
- -The absence of a solemn statement not to abandon the services or defaulting it;
- -Non compliance with at least 4 yes out of 5 among the main criteria.



13.2. Main Criteria:

The qualification criteria of the candidates shall be based on:

- Similar reference;
- Financial capacity;
- Customer service;
- Execution deadline.
- Acceptance of the contract conditions.

14. Allocation

The Project Owner will award the contract to the bidder whose bid is the lowest evaluated bid and is deemed to comply substantially with the tender file.

15. Validity period of bids

Bidders shall be bound to their bids for a period of ninety (90) days with effect from date of submission of the said bids.

16. Additional information

Additional information may be obtained during working hours from the Ministry of Posts and Telecommunications, Department of General Affairs, Sous-director of budget, equipment and maintenance, (1st floor, door 168 bis, Tel. 222.23.21.78).

NB : In the event of any corruption attempt or in case of poor practises, kindly call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 205 725 / 699 370 748.-

Copies to:

- MINMAP;
- ARMP;
- Chairperson of CIPM;
- Contracts Service;
- Chrono/Archives;
- Billsticking.



[Signature]
Mme Libom Li Likeng
née Mendo Mendo Minette